

เทศบัญญัติ

เรื่อง

การจัดตั้งปฏิทินและมุลฝอย พ.ศ. 2553

เทศบาลตำบลหาดกรวด

อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์

-ร่าง-

**บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบเทศบัญญัติตำบลหาดกรวด**

**หลักการ**

ให้มีเทศบัญญัติตำบลหาดกรวดว่าด้วยการควบคุมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

**เหตุผล**

ด้วยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 ได้กำหนดให้ท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเก็บ ขน และกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ประกอบกับ มาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 ให้เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมาย จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

**เทศบัญญัติตำบลหาดกรวด**  
**เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2553**

\*\*\*\*\*

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตเทศบาลตำบลหาดกรวด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 ประกอบกับมาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2532 เทศบาลตำบลหาดกรวด โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลหาดกรวด และผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติตำบลหาดกรวด เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหาดกรวด แล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหาดกรวด เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2544

ข้อ 4 เทศบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร แก้วพลาสติกหรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลอดที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลหาดกรวด

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 5 การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตเทศบาลตำบลหาดกรวด เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลหาดกรวดแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรเทศบาลตำบลหาดกรวด อาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนก็ได้ ภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลหาดกรวด

ข้อ 6 ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในที่หรือทางสาธารณะเป็นต้นว่าถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งเทศบาลตำบลหาดกรวดจัดตั้งไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ 7 ห้ามมิให้ผู้ใด นำสิ่งปฏิกูลไปทิ้งในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก

ข้อ 8 ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ 9 ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ขนหรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในถังรับ รถชน เรือขนส่งสถานที่เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของเทศบาลตำบลหาดกรวด เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหาดกรวด

ข้อ 10 ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการขน ถ่าย เท กู้ย เชื้อ หรือขุดมูลฝอยในที่รองรับ รถชน เรือขนส่งหรือสถานที่พักมูลฝอยใด ๆ ของเทศบาลตำบลหาดกรวด เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหาดกรวด

ข้อ 11 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในอาคารหรือสถานที่นั้น ๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ 12 ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่รั่ว ไม่ซึม และมีมิดชิด เหม็นรั่ว ออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ 13 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้น ไม่ให้มีการถ่ายเท หรือสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ 14 ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอันอาจเกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควั่น กลิ่น หรือ แก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 15 ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ไปทำการกำจัดให้ต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไม่น้อยกว่าสามแห่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า สิบห้าวัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ 16 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ 14 ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานท้องถิ่น โดยการเผา ผึ่ง หรือ โดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ 17 ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 18 ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตาม แบบ สม.1 ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมเก็บกับหลักฐานต่าง ๆ ตามที่เทศบาลตำบลหาดกรวดกำหนด

ข้อ 19 คุณสมบัติของผู้อนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาต ให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลหาดกรวดกำหนด

ข้อ 20 เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม.2

ข้อ 21 ผู้ได้รับอนุญาต ต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศบัญญัตินี้ ภายในกำหนดสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 22 ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการและความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด สามสิบวันก่อนวันที่เริ่มการให้บริการ

ทั้งนี้อัตรค่าบริการต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าบริการชั้นสูงท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ 23 เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด สามสิบวัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ 24 ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามนี้

- (1) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 19 ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต
- (2) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ 22
- (3) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพแวดล้อมตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบข้อบังคับและประกาศของเทศบาลตำบลหาดกรวด

ข้อ 25 เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.3 ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ 26 ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลหาดกรวด

ข้อ 27 เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำขอลิขการดำเนินการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.3

ข้อ 28 หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์แก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.3

ข้อ 29 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.3 ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1.) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย
- (2.) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ 30 การออกใบแทนใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

- (1.) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.2 โดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มีวันเดือนปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน
- (2.) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตเดิม ได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น
- (3.) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ 31 ผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัติต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 32 ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ดังต่อไปนี้

- (1.) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.1
- (2.) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.1
- (3.) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.1
- (4.) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สม.3

ข้อ 33 กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน

กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ 34 ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ในข้อ 17 มีความผิดตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 35 ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ในข้อ 22 ข้อ 23 หรือข้อ 24 มีความผิดตามมาตรา 73 วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 36 ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ในข้อ 29 หรือ ข้อ 31 มีความผิดตามมาตรา 33 วรรคหนึ่งมีความผิดตามมาตรา 84 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 37 ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ในข้อหนึ่งข้อใด มีความผิดตามมาตรา 73 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เว้นแต่การฝ่าฝืนนั้นต้องด้วยความใน ข้อ 34 ข้อ 35 ข้อ 36 และข้อ 37 แห่งเทศบัญญัตินี้

ข้อ 38 นายกเทศมนตรีตำบลหาดกรวด มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้และให้มีอำนาจออกระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

เดือน

พ.ศ. 2553

(นายสุริยา อินจ่าย)

นายกเทศมนตรีตำบลหาดกรวด

**เห็นชอบ**

(ลงนาม)

(.....)

ตำแหน่ง.....

**บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม**

| ลำดับที่ | รายการ                                                                                                     | บาท   |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1        | อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตาม                                                                   |       |
| 1.1      | ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ                                                              |       |
|          | เศษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรแรกและลูกบาศก์เมตรต่อ ๆ ไปลูกบาศก์เมตรละ                                 | 250   |
|          | เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร                                                                                | 150   |
|          | (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ 1 ลูกบาศก์เมตร)                                                     |       |
| 1.2      | ก. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณมูลฝอยไม่เกิน 500 ลิตร/วัน                                       |       |
|          | ไม่เกิน 20 ลิตร / วัน เดือนละ                                                                              | 15    |
|          | * เกิน 20 ลิตรแต่ไม่เกิน 40 ลิตร/วัน เดือนละ                                                               | 40    |
|          | * เกิน 40 ลิตรแต่ไม่เกิน 60 ลิตร/วัน เดือนละ                                                               | 50    |
|          | * เกิน 60 ลิตรแต่ไม่เกิน 80 ลิตร/วัน เดือนละ                                                               | 60    |
|          | * เกิน 80 ลิตรแต่ไม่เกิน 100 ลิตร/วัน เดือนละ                                                              | 70    |
|          | * เกิน 100 ลิตรแต่ไม่เกิน 200 ลิตร/วัน เดือนละ                                                             | 100   |
|          | * เกิน 200 ลิตรแต่ไม่เกิน 300 ลิตร/วัน เดือนละ                                                             | 150   |
|          | * เกิน 400 ลิตรแต่ไม่เกิน 500 ลิตร/วัน เดือนละ                                                             | 200   |
|          | ข. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณมูลฝอยเกิน 500 ลิตร/วัน เดือนละ                                  | 250   |
|          | ค. ค่าเก็บขยะมูลฝอยเป็นครั้งคราว ครั้งละ                                                                   | 500   |
| 2        | ใบอนุญาตดำเนินการกิจการตามข้อ 17                                                                           |       |
|          | ก. รับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ | 2,000 |
|          | ข. รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ  | 2,000 |



คำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต  
เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เทศบาลตำบลหาดกรวด

วันที่ เดือน พ.ศ. 2553

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
เลขที่ประจำตัวประชาชนเลขที่.....บ้านเลขที่.....ถนน/ตรอก/ซอย/หมู่ที่.....  
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....  
เป็นผู้ “ผู้ดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดขยะมูลฝอย” ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตัวเองได้)

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

**ใบอนุญาต**  
**เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย**

เทศบาลตำบลหาดกรวด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2553

เทศบาลตำบลหาดกรวด โดย.....เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้  
ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
เลขประจำตัวประชาชน.....บ้านเลขที่.....ถนน/ตรอก/ซอย/หมู่ที่.....  
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....  
เป็น”ผู้ดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย”

1. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาท/ปี ใบเสร็จรับเงินเล่มที่ .....เลขที่.....ลงวันที่.....
2. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติตำบลหาดกรวด ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูล  
ฝอยและปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบข้อบังคับและคำสั่งเทศบาลตำบลหาดกรวด
3. ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....หมดอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

| ว/ด/ป อนุญาต | ว/ด/ป สิ้นอายุ | ใบเสร็จรับเงิน |        |       | ผู้อนุญาต |
|--------------|----------------|----------------|--------|-------|-----------|
|              |                | เล่มที่        | เลขที่ | ว/ด/ป |           |
|              |                |                |        |       |           |
|              |                |                |        |       |           |
|              |                |                |        |       |           |

คำร้องขออนุญาตต่าง ๆ

เทศบาลตำบลหาดกรวด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี

สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....บ้านเลขที่.....

ถนน/ตรอก/ซอย/หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

ขอยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นขอให้ดำเนินการ.....

.....

.....

.....

ขอรับรองข้อความคำร้องนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)