



ประกาศเทศบาลตำบลหาดกรวด

เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงานของเทศบาลตำบลหาดกรวด

.....

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐทางเทศบาลตำบลหาดกรวด มีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในเทศบาลตำบลหาดกรวด โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการตรวจสอบจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกันไม่ให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการด้านการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลหาดกรวด เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐจึง กำหนดหลักเกณฑ์มาตรการและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหาดกรวด ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

- ๑.๑ ทุกสำนัก/กอง ต้องแสดงขั้นตอนในการปฏิบัติงานและการให้บริการไว้ ที่ทำการของหน่วยงาน
- ๑.๒ ทุกสำนัก/กอง ต้องปฏิบัติงาน หรือให้บริการประชาชนตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนด้วยความถูกต้อง เหมาะสมและเป็นธรรม
- ๑.๓ ทุกสำนัก/กอง ต้องตรวจสอบหรือทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว เหมาะสมและไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ

๒. ด้านการส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

๒.๑ ทุกสำนัก/กอง จะต้องส่งเสริมและสนับสนุน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลหาดกรวด อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี และเผยแพร่ในเว็บไซต์ เพื่อให้สาธารณชนทราบพร้อมทั้งแจ้งบุคลากรในเทศบาลตำบลหาดกรวด และสาธารณชนเข้าตรวจสอบข้อมูลได้และเผยแพร่ในเว็บไซต์เพื่อให้สาธารณชนทราบ พร้อมทั้งแจ้งบุคลากรในเทศบาลตำบลหาดกรวดทราบ และดำเนินการตามกรอบแนวทางที่วางไว้

๒.๒ งานการเงินและบัญชี กองคลัง ต้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี , รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน , รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้สาธารณชนตรวจสอบข้อมูลได้

๒.๓ กองคลังต้องแสดง แนวทางหรือคู่มือการเบิกจ่ายเงิน หรือการยืมเงิน ทดลองราชการหรือเงินปฏิบัติราชการ เช่น ในการเดินทางไปราชการ การจัดประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน เป็นต้น พร้อมทั้งกัน การส่งใช้เงินยืม หรือการคืนเงินในราชการ เมื่อปฏิบัติราชการแล้วเสร็จ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้แก่บุคลากรของเทศบาลตำบลหาดกรวด

๒.๔ งานพัสดุและทรัพย์สิน ต้องแสดงข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุต่อสาธารณชนได้แก่ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ สรุปผลการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ โดยให้อำนาจการกองคลังเป็นผู้สรุปผลเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง และข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทางเว็บไซต์

๒.๕ งานพัสดุและทรัพย์สิน ต้องสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนตามแบบ สขร.๑ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓. ด้านการส่งเสริม การมีส่วนร่วมในการดำเนินการกิจของเทศบาลตำบลหาดกรวด

๓.๑ ทุกสำนัก/กอง ต้องดำเนินการตามแนวทาง การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการกิจของเทศบาลตำบลหาดกรวด ตามที่เทศบาลตำบลหาดกรวดกำหนดและเผยแพร่ผลการดำเนินการกิจดังกล่าวในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓.๒ ทุกสำนัก/กองต้องมีช่องทาง การรับเรื่องร้องเรียน หรือช่องทางรับข้อเสนอแนะจากประชาชน ที่มาติดต่อขอรับบริการกับหน่วยงานเพื่อนำข้อร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะต่างๆมาพัฒนาปรับปรุง หน่วยงานให้สามารถตอบสนอง ต่อความต้องการของประชาชน เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมายและสอดคล้องตามแนวทาง พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว

๔. ด้านการส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุ

๔.๑ งานพัสดุและทรัพย์สิน ต้องดำเนินการจัดทำแนวทางหรือมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งนำแนวทางหรือมาตรการฉบับนี้

๔.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน ต้องดำเนินการวิเคราะห์และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ(ที่ผ่านมา) รอบ ๑๒ เดือน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุของเทศบาลตำบลหาดกรวดในปีงบประมาณถัดไป

๔.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน ต้องเผยแพร่ข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกักฎหมายด้านการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุไว้ในเว็บไซต์ ฝ่ายพัสดุและยานพาหนะ เช่น พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นต้น เพื่อให้บุคลากร สำนักงานเทศบาลตำบลหาดกรวดและประชาชนทั่วไป สามารถเข้าศึกษาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างได้

๕. ด้านการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงต่อการทุจริต

๕.๑ ผู้บริหารของเทศบาลตำบลหาดกรวด ต้องส่งเสริมสนับสนุนและผลักดันการดำเนินการ ประเมินและวิเคราะห์ ความเสี่ยงต่อการทุจริตในภาพรวมของสำนักงานเทศบาลตำบลหาดกรวดในแต่ละปีงบประมาณ โดยให้มีหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ เป็นผู้สรุปผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรีตำบลหาดกรวดทราบ ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๕.๒ ทุกสำนัก/กอง ต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินการ ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงต่อการทุจริตและหน่วยงานเพื่อร่วมกัน จะทำแนวทางหรือมาตรการในการจัดการหรือลดความเสี่ยงต่อการทุจริตในแต่ละปีงบประมาณ

/๖. ด้านการส่งเสริม...

๖. ด้านการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

๖.๑ ด้านการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของสำนักงานเทศบาลตำบลหาดกรวดกำหนดในแต่ละปีงบประมาณ การส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมการอบรม ประชุมสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ทั้งภายในหรือภายนอกหน่วยงาน การบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม การบำเพ็ญประโยชน์จิตอาสา เราทำดีด้วยหัวใจ หรือการกุศลต่างๆ การยกย่องเชิดชูบุคลากรที่ทำคุณงามความดี หรือได้รับรางวัลต่างๆ เป็นต้น

๖.๒ สำนักปลัดเทศบาล ต้องส่งเสริมสนับสนุนการจัดอบรมหรือความรู้เกี่ยวกับป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อรณรงค์ในการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบและต้องจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรภายในสำนักงาน ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติงานที่ดีมีความโปร่งใสและเผยแพร่ในเว็บไซต์ของสำนักงานเทศบาลตำบลหาดกรวด

๖.๓ เทศบาลตำบลหาดกรวด จะต้องจัดประชุมภายในหน่วยงานอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑๒ ครั้ง เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาติดตามผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานภายในหน่วยงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย พร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน หรือให้บริการประชาชนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ในทุกรูปแบบ

๖.๔ ทุกสำนัก/กองต้องปฏิบัติตามแนวทาง ประกาศเรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงาน สำนักงานเทศบาลตำบลหาดกรวดฉบับนี้ และประกาศสำนักงานเทศบาลตำบลหาดกรวด เรื่อง เจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีคุณธรรมและสามารถดำเนินการกิจของสำนักงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ให้มีปลัดเทศบาล เป็นผู้กำกับดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สำนักงานเทศบาลตำบลหาดกรวดดังกล่าว และรายงานผลดำเนินการให้นายกเทศมนตรีตำบลหาดกรวดทราบด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายสุริยา อินจ่าย)

นายกเทศมนตรีตำบลหาดกรวด